

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ёрмицкая основная общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТЫ
на педагогическом совете
Протокол № 6 от «30» апреля 2014 г.



УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом № 15 от «30» апреля 2014 г.

**ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по основным
общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения в МБОУ «Ёрмицкая ООШ» (далее - школа) законодательства РФ в области образовательной деятельности в части приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования и обеспечения их прав на получение общего образования.

Прием граждан в школу осуществляется в соответствии: с Конституцией Российской Федерации (п. 1,2, ст.43), Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55, 67), Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», и настоящими Правилами.

1.2. Текст настоящих Правил размещается в школе на информационном стенде для всеобщего ознакомления, а также на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.3. Настоящие Правила приняты с учётом мнения педагогического совета (протокол № 6 от 30. 04.2014) и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (Протокол № 2 от 29.04.2014).

2. Организация приема граждан в школу

2.1. Правила приема граждан в школу определяются учреждением в соответствии с законодательством РФ.

2.2. Школа осуществляет прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.3. Правила приема граждан в школу для обучения по основным общеобразовательным программам определяют преимущество в приеме в школу граждан, проживающих на закрепленной за школой территорией и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

2.4. Закрепленным лицам может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в школе. В случае отсутствия свободных мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об его устройстве в другое учреждение обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального района «Усть-Цилемский».

2.5. Прием граждан в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать форму (очная, очно-заочная, семейное образование, самообразование) получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

2.7. Количество классов в школе определяется из потребности населения в учебных местах, возможностей школы.

2.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными образовательными программами, с документами регламентирующими права и обязанности обучающихся, приказом управления образования администрации МО МР «Усть-Цилемский» о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

2.9. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

б) дата рождения ребёнка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) место работы, рабочий и домашний телефоны (при наличии), место регистрации по месту жительства родителей (законных представителей).

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.11. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося и выписку текущих отметок по предметам, выданные учреждением, в котором он обучался ранее.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.16. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.17. В случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу, образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося досрочно по инициативе школы.

2.18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Прием детей в первые классы школы

3.1. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территорий за образовательными учреждениями размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве

мест в первых классах; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.2. Прием заявлений в первый класс школы для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

3.3. Зачисление в школу оформляется приказом руководителя школы в течение 7 рабочих дней с момента подачи документов.

3.4. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. Если школа закончила прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, то она вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 августа.

3.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

3.7. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Коми.

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);
- 2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 2).

3.8. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.9. Обучение детей в школе начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии медицинских противопоказаний, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.10. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня их подготовки.

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан на обучение по общеобразовательным программам

4.1. В случае отказа гражданам в приеме в Школу родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Разногласия, возникающие при приеме граждан на обучение по общеобразовательным программам, могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Прекращение действия

5.1. Срок действия настоящих Правил не ограничен. При изменении законодательства в настоящие Правила вносятся изменения в установленном законом порядке.